

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

17.01.2020

п. Орловский

№ 24

О мерах по противодействию коррупции
в сфере образования в 2020 году

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении образования Орловского района и образовательных учреждениях, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательных учреждений по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить постоянно действующую комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии:

Пустоварова С.В. – начальник Управления образования Орловского района

Члены комиссии:

Цеброва Г.А. - заместитель начальника Управления образования Орловского района

Ключкова М.Н. – главный бухгалтер Управления образования Орловского района

Яцевская Ю.С. – юрисконсульт Управления образования Орловского района

Князева А.Л. – ведущий специалист Управления образования Орловского района

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2020 год согласно приложению.

3. Специалистам Управления образования Орловского района, руководителям образовательных учреждений своевременно уведомлять начальника Управления образования Орловского района, прокуратуру Орловского района, другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

4. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования в

отношении руководителей соответствующих образовательных учреждений с выездом комиссии в образовательное учреждение и встречей с заявителем, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.

5. Ведущему специалисту Управления образования Орловского района Гридневой С.В.:

5.1. В период сдачи ЕГЭ и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить функционирование телефона «горячей линии» Управления образования Орловского района для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений с фиксированием телефонных звонков.

5.2. Систематически контролировать размещение на стендах и сайтах образовательных учреждений работу «горячей линии» Управления образования Орловского района.

6. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

6.1. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

6.2. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2019 год и отчет о проведенных мероприятиях представить заместителю начальника УО Орловского района Цебровой Г.А., в срок до 15.02.2019 г.

6.3. Разработать и представить в Управление образования Орловского района планы работ по антикоррупционным мероприятиям на 2020 год в срок до 15.02.2019 года.

6.4. Не допускать принуждения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников со стороны работников образовательных учреждений Орловского района, в том числе родительских комитетов, общественных советов и др. к внесению денежных средств в виде принудительного привлечения родительских взносов, при организации культурных, развлекательных мероприятий руководствоваться принципом добровольности участия.

6.5 Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе. Поступившие на счет образовательного учреждения средства, расходовать исключительно на цели пожертвования на основании оформленного решения органа общественного самоуправления образовательного учреждения или личного заявления жертвователя с обязательным последующим приложением подтверждающих документов. Полученные материальные ценности приходить в установленном порядке.

6.6. На родительских собраниях напоминать (не реже одного раза в квартал) о существовании работы «горячей линии», по которой родители (законные представители) могут обратиться в Управление образования Орловского района с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных учреждений.

6.7. Провести с коллективом образовательного учреждения беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных учреждений за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса; по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

6.8. Организовать в образовательных учреждениях работу постоянно действующей «горячей линии» по вопросам взимания незаконных денежных средств;

6.9. Обновить и разместить на сайте и стендах в доступных для родителей местах перечень услуг, оказываемых образовательных организацией бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами.

6.10. Выполнять требования Закона РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» по представлению органам службы занятости информации о наличии вакантных мест (должностей) по образовательному учреждению.

6.11. Продолжить работу по включению в учебные планы на 2020-2021 учебный год в старших классах общеобразовательных учреждений учебные модули, раскрывающие современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации в рамках изучения предметов правовой направленности; внедрять в практику различные формы по антикоррупционному просвещению школьников.

6.12. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.

7. Заместителю начальника Управления образования Орловского района Цебровой Г.А., главному бухгалтеру Управления образования Орловского района Клочковой М.Н., систематически проводить совещания с работниками образовательных учреждений по вопросам соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды образовательного учреждения.

8. Специалистам Управления образования Орловского района:

8.1 . При осуществлении контрольных мероприятий в образовательных учреждениях обращать особое внимание на их взаимодействие с иными органами самоуправления учреждений в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения, с целью исключения случаев взимания работниками образовательных учреждений наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников), учету поступивших средств и оприходованию материальных ценностей,

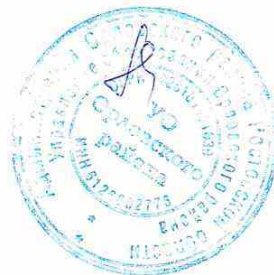
расходование их исключительно на цели пожертвования, а также осуществлять проверку соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству.

8.2. По фактам выявленных нарушений информировать правоохранительные органы.

9. Возложить ответственность на руководителей образовательных учреждений ответственность за выполнение требований настоящего приказа.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Орловского района



С.В. Пустоварова

Исп.: Ю.С. Яцевская

Тел.: 32-4-30; 89281477533

План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования
Орловского района на 2020 год

№ п/п	мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Размещение на сайтах Управления образования Орловского района и образовательных учреждений актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.01.2013 №530 н	Февраль, май, сентябрь.	Яцевская Ю.С.
1.2.	Проведение в подведомственных образовательных учреждениях мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	В течение 2020 г.	Князева А.Л., Абдурахманова А.М., Руководители ОУ.
1.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в УО Орловского района.	Постоянно	Князева А.Л., Гриднева С.В.
1.4.	Формирование ведомственного плана по противодействию коррупции в сфере образования на 2021 год	Декабрь 2020	Цеброва Г.А., Яцевская Ю.С.

2. Практические мероприятия			
2.1.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно	Пустоварова С.В.
2.2.	Представление в межведомственную комиссию по противодействию коррупции при Администрации Орловского района отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в образовательных учреждениях	По запросу комиссии	Цеброва Г.А., Яцевская Ю.С., Князева А.Л.
2.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов УО Орловского района	постоянно	Яцевская Ю.С.
2.4.	Направление руководителям ОУ информационных материалов по результатам работы в части вопросов профилактики правонарушений при расходовании бюджетных средств	Сентябрь 2020	Клочкова М.Н., Дудник А.Л.
2.5.	Оперативные проверки в ОУ по вопросам: -Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды ОУ; -Внедрение в практику работы образовательных учреждений различных форм по антикоррупционному просвещению.		Цеброва Г.А., Специалисты УО
3. Вопросы кадровой политики			
3.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими УО Орловского района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2020 г.	Цеброва Г.А.
3.2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых	Апрель 2020 г.	Князева А.Л.

	гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также должностей руководителей образовательных учреждений в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 26.09.2013 № 610		
3.3.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	Декабрь 2020 г.	Цеброва Г.А.
3.4.	Формирование кадрового резерва должностей муниципальной службы (руководителей образовательных учреждений), в том числе должностей с особым риском коррупции.	постоянно	Князева А.Л.
3.5.	Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Пустоварова С.В.