

Памятка о запрете дарить и получать подарки

Запрет на дарение подарков лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также на получение ими подарков от физических и юридических лиц установлен на федеральном уровне.

Согласно статье 575 Гражданского кодекса РФ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 тысяч рублей, муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Исключения могут составлять только подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями (далее – официальные мероприятия), если их стоимость составляет менее 3 тысяч рублей. При этом муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях получения подарков в связи с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей.

Аналогичный запрет на получение подарков, денежных вознаграждений, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иных вознаграждений установлен статьей 14 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В случае попытки вручения муниципальному служащему подарка не в связи с официальными мероприятиями, в том числе традиционно вручаемых к Новому году корпоративных календарей или ежедневников с символикой организации, муниципальный служащий обязан отказаться от получения такого подарка.

Подарки, полученные муниципальными служащими в связи с официальными мероприятиями, стоимость которых превышает 3 тысячи рублей, признаются собственностью муниципального образования и передаются муниципальным служащим в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, по акту (ч.2 ст.575 ГК РФ). Воспользоваться такими подарками муниципальные служащие могут только после их выкупа.

Порядок сообщения муниципальными служащими администрации города Нижнего Новгорода о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, порядок сдачи, оценки подарка, его реализации, в т.ч. выкупа, и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержден распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 24.06.2014 № 238-р. Распоряжение размещено на сайте администрации города «нижнийновгород.рф» в разделе «Противодействие коррупции».

Получение муниципальными служащими подарка не в связи с официальными мероприятиями является нарушением установленного запрета, создает условия для конфликта интересов, ставя под сомнение объективность принимаемых муниципальным служащим решений, а также влечет ответственность, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, а в случае, когда подарок расценивается как взятка – уголовную ответственность.