

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

14.01.2026г.

п. Орловский

№ 33

Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в 2026 году

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении образования Орловского района и образовательных учреждениях, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательных учреждений по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2026 год согласно приложению.
2. Специалистам Управления образования Орловского района, руководителям образовательных учреждений своевременно уведомлять начальника Управления образования Орловского района, прокуратуру Орловского района, другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.
3. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования в отношении руководителей соответствующих образовательных учреждений с выездом комиссии в образовательное учреждение и встречей с заявителем, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.
4. Инженеру-программисту Управления образования Орловского района Бородину Н.Р.:

4.1. В период сдачи ЕГЭ и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить функционирование телефона «горячей линии» Управления образования Орловского района для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений с фиксированием телефонных звонков.

4.2. Систематически контролировать размещение на стенах и сайтах образовательных учреждений работу «горячей линии» Управления образования Орловского района.

5. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

5.1. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

5.2. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2026 год и предоставить отчет о проведенных мероприятиях в УО Орловского района, в срок до 13.02.2026г.

5.3. Разработать и представить в срок до 13.02.2026 года в Управление образования Орловского района планы работ по антикоррупционным мероприятиям на 2026год.

5.4. Не допускать принуждения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников со стороны работников образовательных учреждений Орловского района, в том числе родительских комитетов, общественных советов к внесению денежных средств в виде принудительного привлечения родительских взносов, при организации культурных, развлекательных мероприятий, руководствоваться принципом добровольности участия.

5.5. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе. Поступившие на счет образовательного учреждения средства, расходовать исключительно на цели пожертвования на основании оформленного решения органа общественного самоуправления образовательного учреждения или личного заявления жертвователя с обязательным последующим приложением подтверждающих документов. Полученные материальные ценности приходить в установленном порядке.

5.6. На родительских собраниях напоминать (не реже одного раза в квартал) о существовании работы «горячей линии», по которой родители (законные представители) могут обратиться в Управление образования Орловского района с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных учреждений.

5.7. Провести с коллективом образовательного учреждения беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных учреждений за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса; по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

5.8. Организовать в образовательных учреждениях работу постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных денежных средств.

5.9. Обновить и разместить на сайте и на стенах в доступных для родителей местах, перечень услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии федеральными государственными стандартами.

5.10. Выполнять требования Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», по предоставлению органам службы занятости информацию о наличии вакантных мест (должностей) по образовательному учреждению.

5.11. Обязать сотрудников образовательных учреждений, уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

5.12. Продолжить работу по включению в учебные планы на 2025-2026 учебный год в старших классах общеобразовательных учреждений учебные модули. Раскрывающие современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, в рамках изучения предметов правовой направленности, внедрять в практику работы различные формы по антикоррупционному просвещению школьников.

5.13. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.

5.14. Выполнять требования части 1 статьи 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Заместителю начальника (по финансовым вопросам) Управления образования Орловского района Клочковой М.Н., систематически проводить

совещания с работниками образовательных учреждений по вопросам соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды образовательного учреждения.

7. Специалистам Управления образования Орловского района:

7.1. При осуществлении контрольных мероприятий в образовательных учреждениях обращать особое внимание на их взаимодействие с иными органами самоуправления учреждений в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения, с целью исключения случаев взимания работниками образовательных учреждений наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников), учету поступивших средств и оприходованию материальных ценностей, расходованию их исключительно на цели пожертвования, а также осуществлять проверку соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству.

7.2. По фактам выявленных нарушений информировать правоохранительные органы.

8. Возложить на руководителей образовательных учреждений ответственность за выполнение требований настоящего приказа.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Орловского района

А.С. Богуш



Приложение
к приказу Управления образования
Орловского района
от 14.01.2026 № 33

План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере образования
Орловского района на 2026 год

п/п	Мероприятия	Период выполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Размещение на сайтах Управления образования Орловского района и образовательных учреждений актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.01.2013 №530 н.	Февраль, май, сентябрь.	Васильева О.Ю. Руководители ОУ
1.2.	Проведение в подведомственных образовательных учреждениях мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Постоянно	Васильева О.Ю. Руководители ОУ
1.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в УО Орловского района.	Постоянно	Бахмут И.Г.
2. Практические мероприятия			
2.1.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	По мере поступления запросов	Богуш А.С.
2.2.	Представление в межведомственную комиссию по противодействию коррупции при Администрации Орловского района отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в образовательных учреждениях.	По запросу комиссии	Васильева О.Ю.
2.3.	Направление руководителям ОУ информационных материалов по результатам работы в части вопросов профилактики	Сентябрь 2026г.	Ключкова М.Н.

	правонарушений при расходовании бюджетных средств.		
2.4.	Оперативные проверки в ОУ по вопросам соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды ОУ.	В течение года	Ключкова М.Н.
3. Иные вопросы			
3.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими УО Орловского района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Васильева О.Ю.
3.2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также должностей руководителей образовательных учреждений в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 26.09.2013 № 610.	Апрель 2026г.	Васильева О.Ю.
3.3.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	Постоянно	Богуш А.С.
3.4.	Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Богуш А.С.