



МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»

ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО

П Р И К А З

19.12.2022

№ 195 о/д

г. Ростов-на-Дону

Об организации работы по введению обновленного ФГОС СОО

Во исполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.12.2022 № 1223 «Об организации работы по введению обновленного ФГОС СОО», в целях методического и учебно-методического сопровождения планового введения обновленного ФГОС СОО с 01 сентября 2023 года во всех общеобразовательных организациях Ростовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу для организации работы по методическому и учебно-методическому сопровождению введения обновленного ФГОС СОО с 01 сентября 2023 года во всех общеобразовательных организациях Ростовской области в следующем составе:

- Беловицкая С.И., проректор по научно-методической работе, кандидат педагогических наук, руководитель рабочей группы;
- Алимова Е.Е., проректор по учебно-методической работе, кандидат психологических наук;
- Дуброва В.Б., проректор по организационно-методической и правовой работе;
- Кайгородов П.И., проректор по информатизации и комплексной безопасности, кандидат педагогических наук;
- Тринитатская О.Г., заведующий кафедрой управления образованием, доктор педагогических наук, профессор;
- Небоженко М.М., заведующий библиотекой;
- Осадченко Н.Г., заведующий кафедрой общественных дисциплин, кандидат педагогических наук;
- Ратке И.Р., заведующий кафедрой филологии и искусства, кандидат филологических наук, доцент;
- Рогозин В.А., и.о. заведующего кафедрой методики воспитательной работы, кандидат исторических наук;
- Россинская С.А., и.о. заведующего кафедрой естественно-математических дисциплин и информационных технологий.

2. Организовать работу по методическому и учебно-методическому сопровождению планового введения обновленного ФГОС СОО с 01 сентября 2023 года во всех общеобразовательных организациях Ростовской области:

2.1. Сформировать методические группы, в том числе по учебным предметам, с целью организационного и методического сопровождения муниципальных методических служб по введению обновленного ФГОС СОО в срок до 30.12.2022 (ответственные – Беловицкая С.И., Осадченко Н.Г., Ратке И.Р., Rogozin В.А., Россинская С.А.).

2.2. Разработать проект регионального Плана мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО (далее – План) в 2023/2024 учебном году в срок до 26.12.2022 (ответственные – Беловицкая С.И., Осадченко Н.Г., Ратке И.Р., Rogozin В.А., Россинская С.А., Тринитатская О.Г.).

2.3. Организовать методическую помощь муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, по разработке муниципальных и школьных Планов в течение учебного года (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.4. Организовать проведение методических совещаний с ответственными муниципальными координаторами по вопросам введения обновленного ФГОС СОО в течение учебного года (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.5. Обеспечить актуализацию планов работы методических служб, предметных ассоциаций в части организации работы по введению обновленного ФГОС СОО в течение учебного года (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.6. Обеспечить актуализацию планов работы регионального учебно-методического объединения (РУМО) в течение учебного года (ответственный – Дуброва В.Б.).

2.7. Разработать проект региональной модели мониторинга готовности общеобразовательных организаций к введению обновленного ФГОС СОО в срок до 30.01.2023 (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.8. Провести мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленного ФГОС СОО в соответствии с региональной моделью мониторинга готовности общеобразовательных организаций к введению обновленного ФГОС СОО согласно графику (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.9. Организовать проведение курсов повышения квалификации педагогов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО согласно графику (ответственный – Алимова Е.Е.).

2.10. Определить в части компетенции дефициты при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в течение учебного года (ответственные – Осадченко Н.Г., Ратке И.Р., Россинская С.А.).

2.11. Определить стажировочные (методические) площадки по вопросам введения обновленного ФГОС СОО в срок до 26.12.2022 (ответственный – Беловицкая С.И.).

2.12. Организовать проведение инструктажа управленческих команд общеобразовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введения обновленного ФГОС СОО, в течение учебного года (ответственный - Тринитатская О.Г.).

2.13. Обеспечить информационное сопровождение введения обновленного ФГОС СОО в течение учебного года (ответственный – Небоженко М.М.).

2.14. Организовать методическую помощь общеобразовательным организациям и педагогам по вопросам введения обновленного ФГОС СОО на

постоянной основе (ответственные – Беловицкая С.И., Осадченко Н.Г., Ратке И.Р., Рогозин В.А., Россинская С.А., Тринитатская О.Г.).

2.15. Организовать проведение мониторинга использования общеобразовательными организациями учебников, вошедших в федеральный перечень учебников, в срок до 28.02.2023 (ответственный – Небоженко М.М.).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Н.П. Эпова

В дело № _____