**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**03.11.2021 п. Орловский № 530**

**О проведении муниципального этапа**

**Всероссийской олимпиады школьников**

**в 2021 году**

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – минобразование РО) от 27.10.2021 №956 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2021-2022 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) с 15 ноября по 06 декабря 2021 года (Приложение №1).
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады (Приложение № 2).
3. Утвердить места проведения муниципального этапа олимпиады на базе всех общеобразовательных учреждений района.
4. Утвердить:

4.1. состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады (Приложение №3);

4.2. состав предметных комиссий с правами жюри по проверке олимпиадных работ учащихся, участников муниципального этапа (Приложение № 4);

4.3. состав муниципальной комиссии муниципального этапа (далее – МК) (Приложение № 5);

4.4. Количество баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе (Приложение № 6).

1. Заведующему районного методического кабинета Управления образования Орловского района (далее – РМК) Апанасенко И.Н.:

5.1. осуществить организационно-методическое сопровождение, координацию проведения муниципального этапа Олимпиады с применением информационно-коммуникационных технологий;

5.2. создать условия для обеспечения качественной подготовки и проведения муниципального этапа Олимпиады;

5.3. организовать проверку работ, объявление итогов и награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

5.4. направлять в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» информацию по проведению муниципального этапа Олимпиады по формам 1-5, утвержденным в приложение №2 к приказу минобразования РО от 27.10.2021 № 956, и скан-версии олимпиадных работ победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады согласно срокам подачи информации, указанным в приложении №1 вышеуказанного приказа;

5.5. направить скан-версии протоколов результатов практических испытаний и протоколы набранных баллов за каждый вид испытания по физической культуре – в срок до 03.12.2021;

5.6. представить до 10.12.2021 года в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» информацию об итогах проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в соответствии с требованиями представления отчетности.

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Обеспечить информационную безопасность проведения муниципального этапа Олимпиады.

6.2. Организовать проведение муниципального этапа Олимпиады в сроки, обозначенные в приложении №1 к данному приказу, в соответствии с Порядком и санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20.

6.3. Приказами по школе назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в школе, за соблюдение Порядка проведения муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам в аудиториях, в которых будут проходить олимпиады.

6.3. Освободить в установленном порядке обучающихся общеобразовательных учреждений – участников муниципального этапа Олимпиады от учебной нагрузки на дни проведения муниципального этапа Олимпиады, с доведением информации до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

6.4. Обеспечить получение согласия родителя на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего ребенка, в срок, не позднее трех рабочих дней до начала муниципального этапа Олимпиады по соответствующему предмету с дальнейшей передачей в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады.

6.5. Обеспечить явку участников муниципального этапа предметных олимпиад по каждому предмету в соответствии с квотой на участие в олимпиаде по предмету (приложение №6) и в сроки, обозначенные в приложении №1.

6.6. По окончании олимпиады по соответствующему предмету обеспечить передачу олимпиадных работ учащихся в оргкомитет по проведению муниципального этапа Олимпиады в соответствии с приложением №2.

6.7. Обеспечить явку членов жюри на проверку олимпиадных работ школьников по соответствующим предметам муниципального этапа Олимпиады в соответствии с приложением №4 к данному приказу.

1. Членам жюри по проверке олимпиадных работ:

7.1. предоставить протоколы результатов проведения муниципального этапа Олимпиады в оргкомитет в течение двух дней после проведения Олимпиады по общеобразовательному предмету;

7.2. составить и предоставить в оргкомитет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией).

1. Контроль исполнения данного приказа возложить оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Орловского района С.В. Пустоварова

Приложение № 1

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Сроки проведения

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Дата проведения | Время начала предметной олимпиады | Время начала работы предметной комиссии |
| Английский язык | 15 ноября 2021 года | 10-00 | 13:30 |
| География | 16 ноября 2021 года | 10-00 | 13:30 |
| Русский язык | 17 ноября 2021 года | 10-00 | 15:10 |
| Химия | 18 ноября 2021 года | 10-00 | 14:10 |
| ОБЖ  Немецкий язык | 19 ноября 2021 года | 10-00 | 14:10  15:10 |
| Обществознание | 22 ноября 2021 года | 10-00 | 14:10 |
| Биология | 23 ноября 2021 года | 10-00 | 13:30 |
| История | 24 ноября 2021 года | 10-00 | 14:10 |
| Экология | 25 ноября 2021 года | 10-00 | 13:10 |
| Право | 26 ноября 2021 года | 10-00 | 14:10 |
| Физическая культура | 27 ноября 2021 года | 10-00 | 13:30 |
| Математика | 29 ноября 2021 года | 10-00 | 15:10 |
| Литература | 30 ноября 2021 года | 10-00 | 15:10 |
| Физика | 2 декабря 2021 года | 10-00 | 15:10 |
| Технология, экономика | 3 декабря 2021 года | 10-00 | 14:10 |
| Информатика и ИКТ | 4 декабря 2021 года | 10-00 |  |
| Астрономия  Искусство (МХК) | 6 декабря 2021 года | 10-00 | 13:10  15:10 |

Приложение № 2

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Организационно-технологическая модель

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

на территории Орловского района

в 2021-2022 учебном году

**1. Общие положения**

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении МЭ ВсОШ:

- Управление образования Орловского района (УО);

- члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ (далее – члены МК);

- руководители образовательных организаций (ОО);

- ответственные за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО;

- организаторы в аудиториях проведения МЭ ВсОШ.

Местами проведения муниципального этапа ВсОШ в 2020-2021 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется офлайн видеонаблюдение.

Время получения олимпиадных заданий: 9:00 часов в день проведения.

Время начала олимпиады: 10:00 часов.

В связи с действующими ограничительными мероприятиями и эпидемиологической обстановкой министерство общего и профессионального образования Ростовской области рекомендует руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID–19)», а также следующими принципами:  
 - предусмотреть составление графика явки обучающихся, определить порядок передвижения участников олимпиады при входе в пункт проведения олимпиады, перемещения их до аудитории проведения;

- предусмотреть наличие в пунктах проведения бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников;

- создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток;

- предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения олимпиады;

- предусмотреть рассадку участников по одному человеку за партой, по возможности обеспечить соблюдение дистанции между рабочими местами не менее 1,5 метров;

- отработать действия организаторов в аудитории при сборе олимпиадных работ с соблюдением необходимой дистанции;

- обеспечить в каждой аудитории присутствие одного ответственного в аудитории (на 10 человек), не являющегося учителем предмета, по которому проводится олимпиада;

- организовать в аудиториях, задействованных при проведении олимпиады, запись в режиме видеонаблюдения;

- предоставить видеозапись проведения олимпиады по каждому предмету на съёмном носителе вместе с работами участников в день проведения проверки олимпиадных работ по соответствующему предмету (носитель поместить в отдельный файл с указанием номера общеобразовательной организации) члену муниципальной комиссии.

Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, УО Орловского района приказом создает муниципальную комиссию МЭ ВсОШ и распределяет ее членов по ОО, являющимися местами проведения МЭ ВсОШ. Члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады заданий олимпиады (далее – ОЗ) и пароль по каналу ЗСПД;

- контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;

- контроль сканирования работ участников олимпиады и передачи их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории района;

- доставка работ участников к месту осуществления проверки (иному месту, определенному УО Орловского района).

В случае, если невозможно получить ОЗ и пароль по каналу ЗСПД, то то получить ОЗ на электронный носитель у Апанасенко И.Н., ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ, и доставить электронный носитель с ОЗ в место проведения олимпиады.

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член МК. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов МК в одну ОО.

Задания на всех олимпиадах участники выполняют черной гелевой ручкой. Участникам запрещено иметь при себе в аудитории средства связи (мобильный телефон, смарт-часы) и источники информации (справочники, учебную литературу, записи по предмету и т.п.). В связи с этим организаторам в аудитории необходимо до начала олимпиады принять на хранение личные вещи обучающихся, которые будут выполнять задания олимпиады.

По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, член муниципальной комиссии должен собрать работы участников по предметам и по классам (чистовик и заполненную Анкету поместить в отдельный файл на каждого участника) и привезти до 14:30 в УО Орловского района для проверки. Если по каким-либо причинам невозможно в тот же день передать работы, то отсканировать работы в формате pdf и передать члену МК, который доставит их ответственному за проведение муниципального этапа. Сами работы поместить в сейф на хранение для передачи в дальнейшем в УО Орловского района.

Также в сейфе хранится носитель с видеозаписью олимпиады.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, Управление образования приказом создает муниципальную комиссию МЭ ВсОШ и распределяет ее членов по ОО, являющимися местами проведения МЭ ВсОШ. Члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады электронного носителя с заданиями олимпиады (ОЗ) у специалиста, ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования;

- доставка электронного носителя с ОЗ в место проведения олимпиады;

- контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;

- доставка работ участников к месту осуществления проверки, определенному УО;

или

- контроль сканирования работ участников олимпиады и передачи их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе.

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член МК. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов МК в одну ОО.

**Видеонаблюдение**

В состав средств видеонаблюдения входят:

- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и (или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видеокамеры, допустимо использование видеорегистраторов, телефонов (для съемки выполнения участником олимпиады практической части по предметам: физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);

- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);

- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В ОО должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;

- если камер 2, их следует устанавливать в разных углах аудитории;

- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;

- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, ПК для печати ОЗ, принтер, стол раскладки заданий;

- обзор камер не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Видеонаблюдение включается перед тем, как член МК заходит в аудиторию с электронным носителем с ОЗ или перед запуском участников в аудиторию, если он происходит раньше.

Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение завершается после того, как запечатанные конверты с работами участников член МК забирает из аудитории.

Сохраненную запись руководитель ОО передает специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе.

После проведения олимпиады по поручению минобразования РЦОИ осуществляет выборочный отсмотр видеозаписей проведения МЭ ВсОШ в ОО. Видеозаписи в РЦОИ предоставляются по запросу.

**Получение и печать олимпиадных заданий**

Оргкомитет рассылает задания в зашифрованном виде по ОО за один рабочий день до проведения олимпиады по предмету. Файлы олимпиадных заданий муниципальный специалист передает членам МК на электронном носителе (или по защищенному каналу ЗСПД), который члены МК доставляют к месту проведения олимпиады.

Время начала олимпиады: 10.00 часов.

В месте проведения олимпиады член МК лично вставляет электронный носитель в ПК в аудиториях проведения олимпиады, с которых будет осуществляться тиражирование ОЗ, контролирует печать.

ПК, принтер, стол для раскладки ОЗ должны находиться в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

После окончания печати электронный носитель с ОЗ извлекается, копирование файлов на ПК запрещено.

Олимпиадные задания в бумажном виде запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам и организаторам).

Член МК проходит по всем аудиториям с электронным носителем последовательно.

До раздачи материалов участникам ОЗ находятся в поле зрения камер.

**Сбор работ участников, передача на проверку**

После окончания времени проведения олимпиады работы всех участников в аудитории запечатываются в конверт и передаются члену МК в поле зрения камер.

В олимпиадах по отдельным предметам передаются также:

- при наличие устного тура (иностранные языки) – записи ответов участников на электронном носителе;

- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников;

- по технологии – технологические карты и изделия участников, пояснительная записка проекта и видеозапись его защиты.

Формат и содержание передаваемых дополнительных материалов олимпиадных работ участников определяются муниципальным Жюри по соответствующему предмету.

Работы участников передаются на проверку муниципальному Жюри в бумажном или электронном виде.

В бумажном виде - член МК доставляет работы участников специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе, или председателю муниципального Жюри по акту приемки-передачи.

В электронном виде – в месте проведения олимпиады член МК лично контролирует сканирование работ участников, передает их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования, или председателю муниципального Жюри. В месте сканирования необходимо организовать видеонаблюдение.

На Анкете участника в левом верхнем углу пишется класс и порядковый номер согласно списку участников в аудитории. Например, 7-4 (где 7 – это класс, 4- номер по порядку Списка, который составит ответственный в аудитории).

Работы участников проверяются муниципальным Жюри в день проведения предметной олимпиады, для чего к месту проверки членами МК доставляются работы участников: в бумажном виде (МБОУ ОСОШ №1, МБОУ ОСОШ №2, МБОУ ОСОШ №3, МБОУ Быстрянская СОШ, МБОУ Каменно-Балковская СОШ), остальные ОО делают их скан-копии. Работы участников номеруются и вкладываются в прозрачный файл вместе с Анкетой участника. Файлы с материалами участников муниципального этапа вкладываются в бумажный конверт формата А4. Конверт запечатывается. Подписывается членом МК и ответственным в аудитории (образец прилагается).

**Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций**

Для осуществления таких процедур как разбор заданий, показ работ, проведение апелляций рекомендуется задействовать информационно-коммуникационные технологии, т.е. проводить их дистанционно.

Разбор заданий можно осуществлять в формате вебинара с подключением участников или видеозаписи разбора заданий членами Жюри, выложенной на сайте муниципального этапа.

Показ работ по предварительным заявкам и проведение апелляций можно проводить с помощью программного обеспечения, обеспечивающего возможность видеосвязи с использованием web-камеры и микрофона, демонстрации экрана (или временной демонстрации документа), аудио- и видеозаписи сеанса связи – Skype, Zoom, Mirapolis и др.

*Приложение 2*

**Образец инструкции для участника**

**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в Орловском районе в 2021/2022 уч. году**

1. Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, следовать указаниям представителей оргкомитета и членов жюри Олимпиады.
2. Участникам Олимпиады запрещается общаться друг с другом, разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания организаторов (членов жюри) в аудиториях, вставать с места, свободно перемещаться по аудитории, обмениваться любыми материалами или предметами. При выполнении задания в образовательной организации участники Олимпиады должны быть рассажены в зигзагообразном порядке с соблюдением социальной дистанции 1,5 м. При выполнении олимпиадной работы дома участник должен находиться в помещении один.
3. Участникам Олимпиады запрещается делать какие-либо пометки на бланках ответов, позволяющие идентифицировать участника. Бланки, содержащие персональные данные участника или соответствующие пометки, не проверяются и не оцениваются.
4. Участникам Олимпиады, выполняющим олимпиаду дома, разрешено использовать мобильный телефон со встроенной камерой, видеоаппаратуру, компьютер, ноутбук, в т.ч. со встроенной камерой, исключительно для выведения текста задания на экран монитора, а также для организации видеофиксации процесса выполнения олимпиадного задания. Участникам олимпиады, выполняющим олимпиаду в образовательном учреждении, разрешено использовать компьютер или ноутбук исключительно для выведения текста задания на экран монитора. При этом всем участникам в случаях, не предусмотренных выше, запрещается иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, персональные компьютеры, справочные материалы.
5. Во время Олимпиады участник имеет право с разрешения члена оргкомитета покинуть аудиторию, оставив свою работу на его столе.
6. Участникам запрещаются любые контакты с другими участниками, руководителями делегаций, родителями (законными представителями) до окончания работы.
7. Во время показа работ, апелляции участникам запрещено показывать свою работу иным лицам, обсуждать её с кем бы то ни было.
8. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады, ответственный за организацию олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
9. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

*Приложение 3*

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

Председателю Жюри муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать предмет)

учении\_\_\_ \_\_\_\_класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть оценку (*указывается номер олимпиадного задания*) моей работы, выполненной в ходе муниципального этапа олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата Подпись ФИО

*Приложение 3*

**Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | **\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО члена МК |  |
| Образовательная организация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Задания получены из УО Орловского района** | | | | | | |
| На электронном носителе от специалиста УО Орловского района | | | Иное (описать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Время: | Подпись спец. УО | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| **Проведение олимпиады в ОО** | | | | | | |
| Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады | | | | | |  |
| Начало печати олимпиадных заданий | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Окончание печати олимпиадных заданий | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Количество участников олимпиады | | | Запланировано: | | Явилось: | |
|  | |  | |
| Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличии оформляются служебной запиской) | | | | | |  |
| Окончание олимпиады во всех аудиториях | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Количество работ участников, принятое из всех аудиторий: | | | | | |  |
| **Передача работ участников** | | | | | | |
| В бумажном виде | | | В электронном виде, скан-копии | | | |
| Время: | Подпись спец. УО | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| Время: | Подпись предс. Жюри | |  | | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| подпись члена МК | | расшифровка подписи | | | | |

**ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | **15.11.2021** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО члена МК | ***Иванов Иван Иванович*** |
| Образовательная организация | ***МБОУ СОШ №1 г. Азов*** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Задания получены из ОМС** | | | | | | |
| На электронном носителе от специалиста ОМС | | | Иное (описать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **08:45** | **Петров** | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| **Проведение олимпиады в ОО** | | | | | | |
| Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады | | | | | | **3** |
| Начало печати олимпиадных заданий | | | | | | **09:30** |
| Окончание печати олимпиадных заданий | | | | | | **09:57** |
| Количество участников олимпиады | | | Запланировано: | | Явилось: | |
| **45** | | **42** | |
| Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличии оформляются служебной запиской) | | | | | | **1** |
| Окончание олимпиады во всех аудиториях | | | | | | **13:15** |
| Количество работ участников, принятое из всех аудиторий: | | | | | | **42** |
| **Передача работ участников** | | | | | | |
| В бумажном виде | | | В электронном виде, скан-копии | | | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| Время: | Подпись предс. Жюри | |  | | | |
| **14:20** | **Сидоров** | |
| **\_\_Иванов\_\_\_** | | ***\_\_\_\_*Иванов Иван Иванович\_\_** | | | | |
| подпись члена МК | | расшифровка подписи | | | | |

Приложение № 3

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Состав оргкомитета муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников в 2021 году

1. Пустоварова С.В. – председатель оргкомитета, начальник УО Орловского района
2. Апанасенко И.Н. – ответственный за проведение муниципального этапа Олимпиады, заведующий районным методическим кабинетом УО Орловского района
3. Цеброва Г.А. – член оргкомитета, заместитель начальника УО Орловского района
4. Князева А.Л. – член оргкомитета, ведущий специалист УО Орловского района
5. Бавина Д.А. – член оргкомитета, ведущий специалист УО Орловского района

Приложение № 4

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Состав и регламент работы предметных комиссий

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| предмет | состав комиссии | МБОУ … СОШ |
| Английский язык | 1. Дождикова Алла Ивановна  2. Каграманова Наталья Владимировна  3. Корченкова Наталья Викторовна  4. Изварина Антонина Николаевна  5. Ткаченко Людмила Сергеевна | ОСОШ №2  Быстрянская Красноармейская  ОСОШ №3  ОСОШ №3 |
| География | 1. Банько Нина Григорьевна  2. Гарина Любовь Викторовна  3. Михайлюк Татьяна Павловна  4. Горбанева Ольга Николаевна  5. Семендяева Наталья Николаевна  (по согласованию) | ОСОШ №2  ОСОШ №3  ОСОШ №1  ГБОУ РО «ОККК»  ОСОШ №2 |
| Русский язык | 1. Пустовая Татьяна Викторовна  2. Крамаренко Елена Викторовна  3. Манойленко Татьяна Александровна  4. Сычева Ирина Васильевна  5. Федоренко Надежда Михайловна  6. Чепко Надежда Григорьевна | ОСОШ №2  ОСОШ №2  ОСОШ №1  Красноармейская  ОСОШ №3  Каменно-Балковская |
| Химия | 1. Чумакова Марина Валиевна  2. Бенько Надежда Николаевна  3. Колодько Валентина Николаевна  4. Головко Лариса Николаевна  5. Харенко Римма Николаевна  (по согласованию) | Каменно-Балковская  ОСОШ №2  ОСОШ №3  Быстрянская  ГБОУ РО «ОККК» |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 1. Семендяев Сергей Викторович  2. Остапченко Владислав Александрович  3. Моспанов Владимир Федорович  4. Шкребло Елена Владимировна  5. Терсинёв Николай Викторович  6. Христофоренко Дмитрий Сергеевич | ОСОШ №3  ОСОШ №2  Каменно-Балковская  Красноармейская  Быстрянская  ОСОШ №1 |
| Немецкий язык | 1. Кожухова Светлана Викторовна  2. Баган Лариса Александровна  3. Боровикова Марина Николаевна  4. Дудка Ольга Викторовна  5. Рыкова Марина Валериановна | ОСОШ №1  ОСОШ №2  Каменно-Балковская  ОСОШ №3  Курганенская |
| Обществознание | 1. Князев Виктор Борисович  2. Полывянная Елена Сергеевна  3. Марьянина Людмила Михайловна  4. Светличная Марина Анатольевна  5. Сойма Елена Александровна | Каменно-Балковская  ОСОШ №1  ОСОШ №3  Камышевская  Донская |
| Биология | 1. Чумакова Марина Валиевна  2. Колодько Валентина Николаевна  3. Александровская Наталья Евгеньевна  4. Головко Лариса Николаевна  5. Петренко Татьяна Евгеньевна  6. Горбанева Ольга Николаевна  7. Юрченко Ирина Алексеевна  (по согласованию) | Каменно-Балковская  ОСОШ №3  ОСОШ №1  Быстрянская  Красноармейская  ОСОШ №2  ГБОУ РО «ОККК» |
| История | 1. Князев Виктор Борисович  2. Брянцева Ольга Ивановна  3. Губарева Елена Ивановна  4. Касьянова Ирина Петровна  5. Завьялова Наталья Ивановна | Каменно-Балковская  Красноармейская  ОСОШ №2  Быстрянская  ОСОШ №1 |
| Экология | 1. Чумакова Марина Валиевна  2. Бережная Галина Васильевна  3. Кончатная Татьяна Александровна  4. Колодько Валентина Николаевна  5. Александровская Наталья Евгеньевна  6. Головко Лариса Николаевна | Каменно-Балковская  Черкесская  Майорская  ОСОШ №3  ОСОШ №1  Быстрянская |
| Право | 1. Князев Виктор Борисович  2. Лысенко Елена Георгиевна  3. Салихова Ирина Анатольевна  4. Утоплова Марина Александровна | Каменно-Балковская  ОСОШ №3  Быстрянская  Красноармейская |
| Физическая культура | 1. Головко Юрий Петрович  2. Прищепин Владимир Анатольевич  3. Куракина Алла Александровна  4. Нечепуренко Сергей Иванович  5. Деткин Евгений Александрович  6. Раковская Лидия Николаевна | ОСОШ №1  ОСОШ №2  Широкинская  Каменно-Балковская  МБУ ДО ДДТ  ОСОШ №1 |
| Математика | 1. Замуреева Светлана Васильевна  2. Александровская Анна Александровна  3. Кайнова Светлана Анатольевна  4. Маяк Ирина Владимировна  5. Маркова Елена Евгеньевна  6. Текутова Ирина Николаевна  7. Черменёв Дмитрий Александрович | Красноармейская  ОСОШ №1  Быстрянская  Красноармейская  ОСОШ №3  ОСОШ №2  ОСОШ №3 |
| Литература | 1. Пустовая Татьяна Викторовна  2. Каменцева Лариса Ивановна  3. Бочарова Елена Павловна  4. Березанова Татьяна Нальевна  5. Корякина Ирина Васильевна  6. Ишкина Лидия Энверовна  (по согласованию) | ОСОШ №2  Быстрянская  ОСОШ №1  ОСОШ №3  Волочаевская  ГБОУ РО «ОККК» |
| Технология | 1. Швыдких Марина Геннадьевна  2. Базурина Галина Леонидовна  3. Туникова Светлана Владимировна  4. Моспанов Владимир Федорович | ОСОШ №3  ОСОШ №1  ОСОШ №2  Каменно-Балковская |
| Экономика | 1. Князев Виктор Борисович  2. Касьянова Ирина Петровна  3. Куликова Нелли Савельевна  4. Чухаенко Ия Владимировна | Каменно-Балковская  Быстрянская  Островянская  ОСОШ №2 |
| Информатика и ИКТ | 1. Фирсов Александр Николаевич |  |
| Астрономия, физика | 1. Петросян Наталья Николаевна  2. Джафарова Наталья Федоровна  3. Петросян Александр Сергеевич  4. Татаренко Галина Леонидовна | Красноармейская  ОСОШ №3  Красноармейская  Быстрянская |
| Искусство (МХК) | 1. Юшкевич Анжелика Владимировна  2. Кубанцев Сергей Владимирович  3. Лапенко Владимир Викторович | ОСОШ №2  ОСОШ №1  Островянская |

Приложение № 5

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Состав муниципальной комиссии

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и график работы

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Должность |
| Текутова Елена Анатольевна | заведующий д/с №1 |
| Лапина Евгения Федоровна | заместитель заведующего д/с №1 |
| Глебова Наталья Валерьевна | заведующий д/с №2 |
| Дорохова Елена Ильинична | заведующий д/с №11 |
| Брусова Наталья Викторовна | заместитель заведующего д/с №11 |
| Сердюк Галина Геннадьевна | заведующий д/с №6 |
| Лысенко Валентина Васильевна | заведующий д/с №7 |
| Жмурко Елена Эдуардовна | заведующий д/с №8 |
| Близнякова Марина Владимировна | заведующий д/с №9 |
| Чувардынская Ольга Николаевна | заведующий д/с №10 |
| Рогова Ольга Викторовна | заместитель заведующего д/с №10 |
| Набокина Татьяна Ивановна | заведующий д/с №12 |
| Шевченко Ольга Анатольевна | заместитель заведующего д/с №12 |
| Князева Наталья Валерьевна | заведующий д/с №17 |
| Флерчук Галина Анатольевна | заведующий д/с №20 |
| Аникина Оксана Вячеславовна | педагог-психолог д/с «Веселая планета» |
| Геворгян Рипсиме Миацакановна | музыкальный руководитель д/с «Веселая планета» |
| Федоренко Ирина Ивановна | педагог-логопед д/с «Веселая планета» |
| Обыночная Виктория Александровна | инструктор по физической культуре д/с «Веселая планета» |
| Сытникова Екатерина Евгеньевна | инструктор по физической культуре д/с «Веселая планета» |
| Лавренко Анна Васильевна | музыкальный руководитель д/с «Веселая планета» |
| Денисова Наталья Николаевна | методист МБУ ДО ДДТ |
| Горнушкина Елена Васильевна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Панченко Ирина Ивановна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Садовская Евгения Леонидовна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Сисюкина Татьяна Владимировна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Филатова Галина Петровна | педагог-организатор МБУ ДО ДДТ |
| Жижина Светлана Владимировна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Султанова Наталья Евгеньевна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Украинская Наталья Валерьевна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Краснощекова Анна Алексеевна | директор МБУ ДО ДЮСШ |
| Алоян Александр Файзоевич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Шаповалов Юрий Алексеевич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Ковтунова Ирина Андреевна | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Деткин Евгений Александрович | заместитель директора по УВР МБУ ДО ДЮСШ |
| Соловьев Алексей Алексеевич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Кожадей Людмила Алексеевна | педагог-библиотекарь МБОУ ОСОШ №2 |
| Слинько Лариса Витальевна | педагог-библиотекарь МБОУ ОСОШ №3 |
| Шаповалова Светлана Борисовна | старший вожатый МБОУ Быстрянской СОШ |
| Кошелева Светлана Геннадьевна | педагог-библиотекарь МБОУ Черкесской СОШ |
| Фирсова Людмила Григорьевна | учитель русского языка МБОУ Пролетарской СОШ |
| Лубаш Галина Алексеевна | воспитатель МБОУ Донской СОШ |
| Павлик Наталья Ивановна | старший вожатый МБОУ Красноармейской СОШ |
| Чукина Оксана Николаевна | педагог-библиотекарь МБОУ Широкинской СОШ |
| Голубова Наталья Владимировна | заместитель директора по ВР МБОУ Каменно-Балковской СОШ |
| Соловьева Любовь Александровна | старший вожатый МБОУ Широкинской СОШ |
| Куракина Алла Александровна | заместитель директора по УВР МБОУ Широкинской СОШ |
| Локтионова Екатерина Николаевна | педагог-библиотекарь МБОУ Красноармейской СОШ |
| Логачёва Светлана Викторовна | заместитель директора по УВР МБОУ Красноармейской СОШ |
| Дубинина Ольга Геннадьевна | юрисконсульт УО Орловского района |
| Абдурахманова Айна Манзаровна | методист УО Орловского района |
| Бавина Дарья Александровна | ведущий специалист УО Орловского района |
| Князева Алена Леонидовна | ведущий специалист УО Орловского района |
| Лещенко Александра Николаевна | специалист УО Орловского района |
| Коденко Марина Евгеньевна | методист УО Орловского района |
| Казеева Виктория Петровна | педагог-психолог ГБОУ РО «ОККК» (по согласованию) |
| Левичева Ольга Владимировна | социальный педагог ГБОУ РО «ОККК» (по согласованию) |
|  |  |

Приложение № 6

к приказу УО Орловского района

от 03.11.2021 № 530

Количество баллов,

необходимых для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников 2021/2022 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет | Баллы | | | | | | |
| 7 класс | 8 класс | | 9 класс | 10 класс | | 11 класс |
| 1 | Экология | 17,5 баллов | 17,5 баллов | | 16,5 баллов | 27,5 балл | | 27,5 балл |
| 2 | Физическая культура | девушки: 50 баллов  юноши: 50 баллов | | | девушки: 50 баллов  юноши: 50 баллов | | | |
| 3 | Астрономия | 8 баллов | 10 баллов | | 11 баллов | 9 баллов | | 7 баллов |
| 4 | Искусство (МХК) | 40 баллов | 40 баллов | | 45 баллов | 50 балла | | 60 баллов |
| 5 | Английский язык | 19,5 баллов | | | 43 баллов | | | |
| 6 | География |  | 20,5 баллов | | 16 баллов | 16,5 баллов | | 19,5 баллов |
| 7 | Обществознание |  | 38 баллов | | 39,5 балла | 40 баллов | | 48 балл |
| 8 | Литература | 20 баллов | 20 баллов | | 15 балла | 42,5 баллов | | 42,5 баллов |
| 9 | Химия | 18 баллов | 18 баллов | | 15 баллов | 20 баллов | | 15 баллов |
| 10 | Право |  |  | | 42 баллов | 42 баллов | | 50 баллов |
| 11 | ОБЖ |  | 85 баллов | | 100 баллов | 100 баллов | | |
| 12 | Немецкий язык | 28,5 баллов | | | 29 баллов | | | |
| 13 | Русский язык | 22,5 баллов | | 22,5 баллов | 38 баллов | 28,5 баллов | 50 баллов | |
| 14 | Физика | 11 баллов | | 6 баллов | 10 баллов | 13 баллов | 14 баллов | |
| 15 | История |  | |  | 50 баллов | 55 баллов | 50 баллов | |
| 16 | Технология | юноши 25 б.  девушки 22,5 б. | | юноши 26,5 б. девушки 35 б. |  |  |  | |
| 17 | Экономика | 32,5 баллов | | | 50 баллов | | | |
| 18 | Математика | 2 баллов | | 2 баллов | 2 баллов | 2 баллов | 2 баллов | |
| 19 | Биология | 15 баллов | | 19 баллов | 29 баллов | 30 баллов | 40 баллов | |
| 20 | Информатика и ИКТ | 100 баллов | | 100 баллов | 100 баллов | 100 баллов | 100 баллов | |