**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**06.11.2020 п. Орловский № 354**

**О проведении муниципального этапа**

**Всероссийской олимпиады школьников**

**в 2020 году**

На основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года №1252 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 17.03.2015 №249)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап Олимпиады) на базе общеобразовательных учреждений, в которых обучаются участники, с 13 ноября по 05 декабря 2020 года, на основании приказа минобразования Ростовской области от 30.10.2020 года №874 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году» и в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 “Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" согласно приложению №1.
2. Возложить на Апанасенко И.Н., заведующего районным методическим кабинетом Управления образования Орловского района, ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады, ответственность за:

- обеспечение информационной защиты заданий, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями, от разглашения содержащейся в них информации с принятием мер по защите указанной информации от неправомерного доступа, уничтожения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- соблюдение мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключение доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией;

- информационное освещение проведения муниципального этапа Олимпиады, в том числе на сайте УО Орловского района;

- проведение информационно-разъяснительной работы с организаторами, участниками муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечение работы предметных комиссий муниципального этапа Олимпиады;

- предоставление достоверных результатов участников муниципального этапа Олимпиады в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования».

1. Утвердить:
   1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Орловского района в 2020-2021 учебном году (Приложение № 2);

3.2. состав оргкомитета муниципального этапа (Приложение № 3);

3.3. состав предметных комиссий с правами жюри по проверке олимпиадных работ учащихся, участников муниципального этапа (Приложение № 4);

3.4. состав муниципальной комиссии муниципального этапа (далее – МК) (Приложение № 5).

3.5. Количество баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе (Приложение № 6).

4. Заведующему районным методическим кабинетом Управления образования Орловского района И.Н. Апанасенко:

4.1. организовать проведение муниципального этапа олимпиады школьников и сформировать команды для участия в региональном этапе;

4.2. направлять в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» информацию о количестве участников муниципального этапа по форме 3 (Приложение № 7) и скан-версии олимпиадных работ победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады согласно срокам подачи информации, утвержденным в приложении № 1 к настоящему приказу;

4.3. направить скан-версии протоколов результатов практических испытаний и протоколы набранных баллов за каждый вид испытания по физической культуре – в срок до 18.11.2020;

4.4. представить до 10.12.2020 года в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» информацию об итогах проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в соответствии с требованиями представления отчетности (Приложение № 7).

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Обеспечить информационную безопасность проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Организовать проведение муниципального этапа Олимпиады в сроки, обозначенные в приложении №1 к данному приказу, в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

5.3. Приказами по школе назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в школе, за соблюдение Порядка проведения муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам в аудиториях, в которых будут проходить олимпиады.

5.3. Освободить в установленном порядке обучающихся общеобразовательных учреждений – участников муниципального этапа Олимпиады от учебной нагрузки на дни проведения муниципального этапа Олимпиады, с доведением информации до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

5.4. Обеспечить получение согласия родителя на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего ребенка, в срок, не позднее трех рабочих дней до начала муниципального этапа Олимпиады по соответствующему предмету с дальнейшей передачей в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады.

5.5. Обеспечить явку участников муниципального этапа предметных олимпиад по каждому предмету в соответствии с квотой на участие в олимпиаде по предмету (приложение № 6) и в сроки, обозначенные в приложении № 1.

5.6. По окончании олимпиады по соответствующему предмету обеспечить передачу олимпиадных работ учащихся в оргкомитет по проведению муниципального этапа Олимпиады в соответствии с приложением № 2.

5.7. Обеспечить явку членов жюри на проверку олимпиадных работ школьников по соответствующим предметам муниципального этапа Олимпиады в соответствии с приложением № 3 к данному приказу.

6. Членам жюри по проверке олимпиадных работ:

6.1. Предоставить протоколы результатов проведения муниципального этапа Олимпиады в оргкомитет согласно приложению № 4.

6.2. Составить и предоставить в оргкомитет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в течение 3 рабочих дней после окончания олимпиады.

7. Контроль исполнения данного приказа возложить оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Орловского района С.В. Пустоварова

Приложение № 1

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Сроки проведения

муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Дата проведения | Время начала | Срок подачи информации в электронном виде по форме №3 (согласно приложению № 6) | Срок подачи информации в электронном виде по формам №№ 1, 2, 4, 5 (согласно приложению № 6) |
| Экология | 13 ноября 2020 года | 10-00 | до 25 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Физическая культура | 14 ноября 2020 года | 10-00 | до 21 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Астрономия,  искусство (МХК) | 16 ноября 2020 года | 10-00 | до 26 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Английский язык | 17 ноября 2020 года | 10-00 | до 27 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| География | 18 ноября 2020 года | 10-00 | до 25 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Обществознание | 19 ноября 2020 года | 10-00 | до 26 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Литература | 20 ноября 2020 года | 10-00 | до 27 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Химия | 23 ноября 2020 года | 10-00 | до 30 ноября 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Право | 24 ноября 2020 года | 10-00 | до 1 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| ОБЖ, немецкий язык | 25 ноября 2020 года | 10-00 | до 2 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Русский язык | 26 ноября 2020 года | 10-00 | до 3 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Физика | 27 ноября 2020 года | 10-00 | до 4 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| История | 30 ноября 2020 года | 10-00 | до 5 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Технология, экономика | 1 декабря 2020 года | 10-00 | до 7 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Математика | 3 декабря 2020 года | 10-00 | до 9 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Биология | 4 декабря 2020 года | 10-00 | до 10 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |
| Информатика и ИКТ | 5 декабря 2020 года | 10-00 | до 10 декабря 2020 года | до 10 декабря 2020 года |

Приложение № 2

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Организационно-технологическая модель

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

на территории Орловского района

в 2020-2021 учебном году

**1. Общие положения**

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении МЭ ВсОШ:

- Управление образования Орловского района (УО);

- члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ (далее – члены МК);

- руководители образовательных организаций (ОО);

- ответственные за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО;

- организаторы в аудиториях проведения МЭ ВсОШ.

Местами проведения муниципального этапа ВсОШ в 2020-2021 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется офлайн видеонаблюдение.

Время получения олимпиадных заданий: 9:00 часов в день проведения.

Время начала олимпиады: 10:00 часов.

В связи с действующими ограничительными мероприятиями и эпидемиологической обстановкой министерство общего и профессионального образования Ростовской области рекомендует руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID–19)», а также следующими принципами:  
 - предусмотреть составление графика явки обучающихся, определить порядок передвижения участников олимпиады при входе в пункт проведения олимпиады, перемещения их до аудитории проведения;

- предусмотреть наличие в пунктах проведения бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников;

- создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток;

- предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения олимпиады;

- предусмотреть рассадку участников по одному человеку за партой, по возможности обеспечить соблюдение дистанции между рабочими местами не менее 1,5 метров;

- отработать действия организаторов в аудитории при сборе олимпиадных работ с соблюдением необходимой дистанции;

- обеспечить в каждой аудитории присутствие одного ответственного в аудитории (на 10 человек), не являющегося учителем предмета, по которому проводится олимпиада;

- организовать в аудиториях, задействованных при проведении олимпиады, запись в режиме видеонаблюдения;

- предоставить видеозапись проведения олимпиады по каждому предмету на съёмном носителе вместе с работами участников в день проведения проверки олимпиадных работ по соответствующему предмету (носитель поместить в отдельный файл с указанием номера общеобразовательной организации) члену муниципальной комиссии.

Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, УО Орловского района приказом создает муниципальную комиссию МЭ ВсОШ и распределяет ее членов по ОО, являющимися местами проведения МЭ ВсОШ. Члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады электронного носителя с заданиями олимпиады (ОЗ) у Апанасенко И.Н., ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ;

- доставка электронного носителя с ОЗ в место проведения олимпиады;

- контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;

- доставка работ участников к месту осуществления проверки (иному месту, определенному УО Орловского района);

или

- получение в день олимпиады заданий олимпиады и пароль по каналу ЗСПД;

- контроль сканирования работ участников олимпиады и передачи их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории района.

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член МК. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов МК в одну ОО.

Задания на всех олимпиадах участники выполняют черной гелевой ручкой. Участникам запрещено иметь при себе в аудитории средства связи (мобильный телефон, смарт-часы) и источники информации (справочники, учебную литературу, записи по предмету и т.п.). В связи с этим организаторам в аудитории необходимо до начала олимпиады принять на хранение личные вещи обучающихся, которые будут выполнять задания олимпиады.

По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, член муниципальной комиссии должен собрать работы участников по предметам и по классам (чистовик и заполненную Анкету поместить в отдельный файл на каждого участника) и привезти до 14:30 в УО Орловского района для проверки. Если по каким-либо причинам невозможно в тот же день передать работы, то отсканировать работы в формате pdf и передать члену МК, который доставит их ответственному за проведение муниципального этапа. Сами работы поместить в сейф на хранение для передачи в дальнейшем в УО Орловского района.

Также в сейфе хранится носитель с видеозаписью олимпиады.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, Управление образования приказом создает муниципальную комиссию МЭ ВсОШ и распределяет ее членов по ОО, являющимися местами проведения МЭ ВсОШ. Члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады электронного носителя с заданиями олимпиады (ОЗ) у специалиста, ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования;

- доставка электронного носителя с ОЗ в место проведения олимпиады;

- контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;

- доставка работ участников к месту осуществления проверки, определенному УО;

или

- контроль сканирования работ участников олимпиады и передачи их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе.

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член МК. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов МК в одну ОО.

**Видеонаблюдение**

В состав средств видеонаблюдения входят:

- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и (или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видеокамеры, допустимо использование видеорегистраторов, телефонов (для съемки выполнения участником олимпиады практической части по предметам: физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);

- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);

- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В ОО должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;

- если камер 2, их следует устанавливать в разных углах аудитории;

- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;

- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, ПК для печати ОЗ, принтер, стол раскладки заданий;

- обзор камер не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Видеонаблюдение включается перед тем, как член МК заходит в аудиторию с электронным носителем с ОЗ или перед запуском участников в аудиторию, если он происходит раньше.

Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение завершается после того, как запечатанные конверты с работами участников член МК забирает из аудитории.

Сохраненную запись руководитель ОО передает специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе.

После проведения олимпиады по поручению минобразования РЦОИ осуществляет выборочный отсмотр видеозаписей проведения МЭ ВсОШ в ОО. Видеозаписи в РЦОИ предоставляются по запросу.

**Получение и печать олимпиадных заданий**

Оргкомитет рассылает задания в зашифрованном виде по ОО за один рабочий день до проведения олимпиады по предмету. Файлы олимпиадных заданий муниципальный специалист передает членам МК на электронном носителе (или по защищенному каналу ЗСПД), который члены МК доставляют к месту проведения олимпиады.

Время начала олимпиады: 10.00 часов.

В месте проведения олимпиады член МК лично вставляет электронный носитель в ПК в аудиториях проведения олимпиады, с которых будет осуществляться тиражирование ОЗ, контролирует печать.

ПК, принтер, стол для раскладки ОЗ должны находиться в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

После окончания печати электронный носитель с ОЗ извлекается, копирование файлов на ПК запрещено.

Олимпиадные задания в бумажном виде запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам и организаторам).

Член МК проходит по всем аудиториям с электронным носителем последовательно.

До раздачи материалов участникам ОЗ находятся в поле зрения камер.

**Сбор работ участников, передача на проверку**

После окончания времени проведения олимпиады работы всех участников в аудитории запечатываются в конверт и передаются члену МК в поле зрения камер.

В олимпиадах по отдельным предметам передаются также:

- при наличие устного тура (иностранные языки) – записи ответов участников на электронном носителе;

- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников;

- по технологии – технологические карты и изделия участников, пояснительная записка проекта и видеозапись его защиты.

Формат и содержание передаваемых дополнительных материалов олимпиадных работ участников определяются муниципальным Жюри по соответствующему предмету.

Работы участников передаются на проверку муниципальному Жюри в бумажном или электронном виде.

В бумажном виде - член МК доставляет работы участников специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в Орловском районе, или председателю муниципального Жюри по акту приемки-передачи.

В электронном виде – в месте проведения олимпиады член МК лично контролирует сканирование работ участников, передает их специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования, или председателю муниципального Жюри. В месте сканирования необходимо организовать видеонаблюдение.

На Анкете участника в левом верхнем углу пишется класс и порядковый номер согласно списку участников в аудитории. Например, 7-4 (где 7 – это класс, 4- номер по порядку Списка, который составит ответственный в аудитории).

Работы участников проверяются муниципальным Жюри в день проведения предметной олимпиады, для чего к месту проверки членами МК доставляются работы участников: в бумажном виде (МБОУ ОСОШ №1, МБОУ ОСОШ №2, МБОУ ОСОШ №3, МБОУ Быстрянская СОШ, МБОУ Каменно-Балковская СОШ), остальные ОО делают их скан-копии. Работы участников номеруются и вкладываются в прозрачный файл вместе с Анкетой участника. Файлы с материалами участников муниципального этапа вкладываются в бумажный конверт формата А4. Конверт запечатывается. Подписывается членом МК и ответственным в аудитории (образец прилагается).

**Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций**

Для осуществления таких процедур как разбор заданий, показ работ, проведение апелляций рекомендуется задействовать информационно-коммуникационные технологии, т.е. проводить их дистанционно.

Разбор заданий можно осуществлять в формате вебинара с подключением участников или видеозаписи разбора заданий членами Жюри, выложенной на сайте муниципального этапа.

Показ работ по предварительным заявкам и проведение апелляций можно проводить с помощью программного обеспечения, обеспечивающего возможность видеосвязи с использованием web-камеры и микрофона, демонстрации экрана (или временной демонстрации документа), аудио- и видеозаписи сеанса связи – Skype, Zoom, Mirapolis и др.

*Приложение 2*

**Образец инструкции для участника**

**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в Орловском районе в 2020/2021 уч. году**

1. Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, следовать указаниям представителей оргкомитета и членов жюри Олимпиады.
2. Участникам Олимпиады запрещается общаться друг с другом, разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания организаторов (членов жюри) в аудиториях, вставать с места, свободно перемещаться по аудитории, обмениваться любыми материалами или предметами. При выполнении задания в образовательной организации участники Олимпиады должны быть рассажены в зигзагообразном порядке с соблюдением социальной дистанции 1,5 м. При выполнении олимпиадной работы дома участник должен находиться в помещении один.
3. Участникам Олимпиады запрещается делать какие-либо пометки на бланках ответов, позволяющие идентифицировать участника. Бланки, содержащие персональные данные участника или соответствующие пометки, не проверяются и не оцениваются.
4. Участникам Олимпиады, выполняющим олимпиаду дома, разрешено использовать мобильный телефон со встроенной камерой, видеоаппаратуру, компьютер, ноутбук, в т.ч. со встроенной камерой, исключительно для выведения текста задания на экран монитора, а также для организации видеофиксации процесса выполнения олимпиадного задания. Участникам олимпиады, выполняющим олимпиаду в образовательном учреждении, разрешено использовать компьютер или ноутбук исключительно для выведения текста задания на экран монитора. При этом всем участникам в случаях, не предусмотренных выше, запрещается иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, персональные компьютеры, справочные материалы.
5. Во время Олимпиады участник имеет право с разрешения члена оргкомитета покинуть аудиторию, оставив свою работу на его столе.
6. Участникам запрещаются любые контакты с другими участниками, руководителями делегаций, родителями (законными представителями) до окончания работы.
7. Во время показа работ, апелляции участникам запрещено показывать свою работу иным лицам, обсуждать её с кем бы то ни было.
8. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады, ответственный за организацию олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
9. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

*Приложение 3*

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

Председателю Жюри муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать предмет)

учении\_\_\_ \_\_\_\_класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть оценку (*указывается номер олимпиадного задания*) моей работы, выполненной в ходе муниципального этапа олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата Подпись ФИО

*Приложение 3*

**Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | **\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО члена МК |  |
| Образовательная организация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Задания получены из УО Орловского района** | | | | | | |
| На электронном носителе от специалиста УО Орловского района | | | Иное (описать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Время: | Подпись спец. УО | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| **Проведение олимпиады в ОО** | | | | | | |
| Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады | | | | | |  |
| Начало печати олимпиадных заданий | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Окончание печати олимпиадных заданий | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Количество участников олимпиады | | | Запланировано: | | Явилось: | |
|  | |  | |
| Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличие оформляются служебной запиской) | | | | | |  |
| Окончание олимпиады во всех аудиториях | | | | | | **\_\_\_:\_\_\_** |
| Количество работ участников, принятое из всех аудиторий: | | | | | |  |
| **Передача работ участников** | | | | | | |
| В бумажном виде | | | В электронном виде, скан-копии | | | |
| Время: | Подпись спец. УО | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| Время: | Подпись предс. Жюри | |  | | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| подпись члена МК | | расшифровка подписи | | | | |

**ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | **15.10.2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО члена МК | ***Иванов Иван Иванович*** |
| Образовательная организация | ***МБОУ СОШ №1 г. Азов*** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Задания получены из ОМС** | | | | | | |
| На электронном носителе от специалиста ОМС | | | Иное (описать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **08:45** | **Петров** | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| **Проведение олимпиады в ОО** | | | | | | |
| Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады | | | | | | **3** |
| Начало печати олимпиадных заданий | | | | | | **09:30** |
| Окончание печати олимпиадных заданий | | | | | | **09:57** |
| Количество участников олимпиады | | | Запланировано: | | Явилось: | |
| **45** | | **42** | |
| Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличие оформляются служебной запиской) | | | | | | **1** |
| Окончание олимпиады во всех аудиториях | | | | | | **13:15** |
| Количество работ участников, принятое из всех аудиторий: | | | | | | **42** |
| **Передача работ участников** | | | | | | |
| В бумажном виде | | | В электронном виде, скан-копии | | | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | | Время: | Подпись члена МК | | |
| **\_\_\_:\_\_\_** |  | | **\_\_\_:\_\_\_** |  | | |
| Время: | Подпись предс. Жюри | |  | | | |
| **14:20** | **Сидоров** | |
| **\_\_Иванов\_\_\_** | | ***\_\_\_\_*Иванов Иван Иванович\_\_** | | | | |
| подпись члена МК | | расшифровка подписи | | | | |

Приложение № 3

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Состав оргкомитета муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году

1. Пустоварова С.В. – председатель оргкомитета, начальник УО Орловского района
2. Апанасенко И.Н. – ответственный за проведение муниципального этапа Олимпиады, заведующий районным методическим кабинетом УО Орловского района
3. Цеброва Г.А. – член оргкомитета, заместитель начальника УО Орловского района
4. Князева А.Л. – член оргкомитета, ведущий специалист УО Орловского района
5. Мальцева А.А. – член оргкомитета, инженер-программист УО Орловского района

Приложение № 4

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Состав и регламент работы предметных комиссий

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| предмет | время работы | состав комиссии |
| Экология | 13.11.2020  14:30 | 1. Колодько Валентина Николаевна  2. Бережная Галина Васильевна  3. Кончатная Татьяна Александровна  4. Чумакова Марина Валиевна  5. Пашко Светлана Владимировна  6. Головко Лариса Николаевна |
| Физическая культура | 14.11.2020  14:30 | 1. Головко Юрий Петрович  2. Прищепин Владимир Анатольевич  3. Куракина Алла Александровна  4. Нечепуренко Сергей Иванович  5. Деткин Евгений Александрович  6. Раковская Лидия Николаевна |
| Астрономия, физика | 16.11.2020  27.11.2020  14:30 | 1. Петросян Наталья Николаевна  2. Джафарова Наталья Федоровна  3. Петросян Александр Сергеевич  4. Каменцева Ольга Николаевна (по согласованию) |
| Искусство (МХК) | 16.11.2020  14:30 | 1. Юшкевич Анжелика Владимировна  2. Кубанцев Сергей Владимирович  3. Лапенко Владимир Викторович |
| Английский язык | 17.11.2020  14:30 | 1. Дождикова Алла Ивановна  2. Каграманова Наталья Владимировна  3. Боровикова Марина Николаевна  4. Изварина Антонина Николаевна  5. Ткаченко Людмила Сергеевна |
| География | 18.11.2020  14:30 | 1. Банько Нина Григорьевна  2. Бабкина Людмила Владимировна  3. Гарина Любовь Викторовна  4. Михайлюк Татьяна Павловна  5. Семендяева Наталья Николаевна (по согласованию) |
| Обществознание | 19.11.2020  14:30 | 1. Князев Виктор Борисович  2. Сойма Елена Александровна  3. Марьянина Людмила Михайловна  4. Утоплова Марина Александровна |
| Литература | 20.11.2020  14:30 | 1. Пустовая Татьяна Викторовна  2. Каменцева Лариса Ивановна  3. Бочарова Елена Павловна  4. Березанова Татьяна Нальевна  5. Корякина Ирина Васильевна  6. Ишкина Лидия Энверовна (по согласованию) |
| Химия | 23.11.2020  14:30 | 1. Колодько Валентина Николаевна  2. Бенько Надежда Николаевна  3. Шамраева Инна Васильевна  4. Харенко Римма Николаевна (по согласованию) |
| Право | 24.11.2020  14:30 | 1. Князев Виктор Борисович  2. Брянцева Ольга Ивановна  3. Лысенко Елена Георгиевна |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 25.11.2020  14:30 | 1. Семендяев Сергей Викторович  2. Жердев Николай Владимирович  3. Моспанов Владимир Федорович  4. Шкребло Елена Васильевна  5. Терсинёв Николай Викторович  6. Христофоренко Дмитрий Сергеевич |
| Немецкий язык | 25.11.2020  14:30 | 1. Кожухова Светлана Викторовна  2. Дудка Ольга Викторовна  3. Носкова Людмила Николаевна  4. Боровикова Марина Николаевна  5. Баган Лариса Александровна |
| Русский язык | 26.11.2020  14:30 | 1. Пустовая Татьяна Викторовна  2. Крамаренко Елена Викторовна  3. Манойленко Татьяна Александровна  4. Сычева Ирина Васильевна  5. Федоренко Надежда Михайловна  6. Чепко Надежда Григорьевна |
| История | 30.11.2020  14:30 | 1. Князев Виктор Борисович  2. Губарева Елена Ивановна  3. Завьялова Наталья Ивановна  4. Алексеенко Ирина Алексеевна (по согласованию) |
| Технология | 01.12.2020  14:30 | 1. Швыдких Марина Геннадьевна  2. Базурина Галина Леонидовна  3. Туникова Светлана Владимировна |
| Экономика | 01.12.2020  14:30 | 1. Князев Виктор Борисович  2. Касьянова Ирина Петровна  3. Чухаенко Ия Владимировна |
| Математика | 03.12.2020  14:30 | 1. Текутова Ирина Николаевна  2. Александровская Анна Александровна  3. Евтерева Н.В.  4. Маяк Ирина Владимировна  5. Маркова Елена Евгеньевна  6. Апанасенко Любовь Степановна  7. Кайнова Светлана Анатольевна  8. Черменёв Дмитрий Александрович |
| Биология | 03.12.2020  14:30 | 1. Колодько Валентина Николаевна  2. Александровская Наталья Евгеньевна  3. Боровскова Ирина Ивановна  4. Петренко Татьяна Евгеньевна  5. Юрченко Ирина Алексеевна (по согласованию) |
| Информатика и ИКТ | 04.12.2020  14:30 | 1. Фирсов Александр Николаевич |

Приложение № 5

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Состав муниципальной комиссии

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и график работы

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Должность |
| Базурин Юрий Сергеевич | Член ГЭК, заместитель директора по УВР |
| Емельяненко Ирина Анатольевна | Член ГЭК, учитель начальных классов |
| Чмелёва Ольга Николаевна | Член ГЭК, директор МБОУ Быстрянской СОШ |
| Швыдких Марина Геннадьевна | Член ГЭК, учитель технологии |
| Текутова Елена Анатольевна | заведующий д/с №1 |
| Попова Вера Александровна | заместитель заведующего д/с №1 |
| Глебова Наталья Валерьевна | заведующий д/с №2 |
| Хомицкая Алла Евгеньевна | заместитель заведующего д/с №2 |
| Мыгаль Галина Анатольевна | заведующий д/с «Весёлая планета» |
| Меренцова Наталья Алексеевна | заместитель заведующего д/с «Весёлая планета» |
| Дорохова Елена Ильинична | заведующий д/с №11 |
| Брусова Наталья Викторовна | заместитель заведующего д/с №11 |
| Лысенко Валентина Васильевна | заведующий д/с №7 |
| Балакина Анна Николаевна | заместитель заведующего д/с №7 |
| Сердюк Галина Геннадьевна | заведующий д/с №6 |
| Жмурко Елена Эдуардовна | заведующий д/с №6 |
| Галстян Татьяна Николаевна | заведующий д/с №9 |
| Чувардынская Ольга Николаевна | заведующий д/с №10 |
| Рогова Ольга Викторовна | заместитель заведующего д/с №10 |
| Князева Наталья Валерьевна | заведующий д/с №17 |
| Флерчук Галина Анатольевна | заведующий д/с №20 |
| Денисова Наталья Николаевна | методист МБУ ДО ДДТ |
| Горнушкина Елена Васильевна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Панченко Ирина Ивановна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Садовская Евгения Леонидовна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Сисюкина Татьяна Владимировна | пдо МБУ ДО ДДТ |
| Филатова Галина Петровна | педагог-организатор МБУ ДО ДДТ |
| Краснощекова Анна Алексеевна | директор МБУ ДО ДЮСШ |
| Алоян Александр Файзоевич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Шаповалов Юрий Алексеевич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Ковтунова Ирина Андреевна | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Дьякон Сергей Ильич | тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ |
| Кошелева Светлана Геннадьевна | педагог-библиотекарь МБОУ Черкесской СОШ |
| Крячко Виктор Егорович | педагог-библиотекарь МБОУ Черкесской СОШ |
| Крячко Елена Александровна | педагог-библиотекарь МБОУ Черкесской СОШ |
| Фирсова Людмила Григорьевна | учитель русского языка МБОУ Пролетарской СОШ |
| Фирсов Николай Николаевич | учитель физической культуры МБОУ Пролетарской СОШ |
| Лубаш Галина Алексеевна | воспитатель МБОУ Донской СОШ |
| Павлик Наталья Ивановна | старший вожатый МБОУ Красноармейской СОШ |
| Чукина Оксана Николаевна | педагог-библиотекарь МБОУ Широкинской СОШ |
| Кожадей Людмила Алексеевна | педагог-библиотекарь МБОУ ОСОШ №2 |
| Голубова Инна Викторовна | старший вожатый МБОУ Каменно-Балковской СОШ |
| Пруглова Анна Михайловна | учитель химии МБОУ Широкинской СОШ |
| Слинько Лариса Витальевна | педагог-библиотекарь МБОУ ОСОШ №3 |
| Голубова Наталья Владимировна | заместитель директора по ВР МБОУ Каменно-Балковской СОШ |
| Челикова Анна Алексеевна | заместитель директора по ВР МБОУ Широкинской СОШ |
| Гузь Марина Викторовна | заместитель заведующего д/с №17 |
| Куракина Алла Александровна | заместитель директора по УВР МБОУ Широкинская СОШ |
| Локтионова Екатерина Николаевна | педагог-библиотекарь МБОУ Красноармейской СОШ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 6

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Количество баллов,

необходимых для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет | Баллы | | | | | | |
| 7 класс | 8 класс | | 9 класс | 10 класс | | 11 класс |
| 1 | Экология | 18 баллов | 18 баллов | | 17 баллов | 31 балл | | 31 балл |
| 2 | Физическая культура | девушки: 35 баллов  юноши: 35 баллов | | | девушки: 86 баллов  юноши: 86 баллов | | | |
| 3 | Астрономия |  |  | |  | 24 балла | | 24 балла |
| 4 | Искусство (МХК) |  |  | | 107 баллов | 123 балла | | 138 баллов |
| 5 | Английский язык | 24 балла | | | 30 баллов | | | |
| 6 | География | 26 баллов | 32 балла | | 30 баллов | 29 баллов | | 21 балл |
| 7 | Обществознание |  | 38 баллов | | 43 балла | 48 баллов | | 51 балл |
| 8 | Литература |  | 38 баллов | | 42 балла | 46 баллов | | 47 баллов |
| 9 | Химия |  | 13 баллов | | 25 баллов | 20 баллов | | 11 баллов |
| 10 | Право |  |  | | 20 баллов | 30 баллов | | 36 баллов |
| 11 | ОБЖ |  | 50 баллов | | 50 баллов | 115 баллов | | |
| 12 | Немецкий язык | 25 баллов | | | 26 баллов | | | |
| 13 | Русский язык | 33 балла | | 36 баллов | 33 балла | 50 баллов | 35 баллов | |
| 14 | Физика | 12,5 баллов | | 15 баллов | 22,5 баллов | 25 баллов | 25 баллов | |
| 15 | История |  | | 50 баллов | 50 баллов | 55 баллов | 50 баллов | |
| 16 | Технология | юноши 30 б.  девушки 30б. | | юноши 30б. девушки 30б. |  |  |  | |
| 17 | Экономика | 50 баллов | | | 50 баллов | | | |
| 18 | Математика | 15 баллов | | 13 баллов | 13 баллов | 13 баллов | 13 баллов | |
| 19 | Биология | 20 баллов | | 25 баллов | 32 баллов | 35 баллов | 40 баллов | |
| 20 | Информатика и ИКТ | 250 баллов | | 250 баллов | 250 баллов | 250 баллов | 250 баллов | |

Приложение № 7

к приказу УО Орловского района

от 06.11.2020 № 354

Формы отчетности по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников

**Форма 1**

Количественные данные по школьному и муниципальному этапам всероссийской олимпиады школьников

2020-2021 учебного года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, район)

Количество общеобразовательных учреждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество обучающихся в районе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе: количество обучающихся в 5-6-х классах \_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество обучающихся в 7-8-х классах\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество обучающихся в 9-11-х классах\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Предмет* | *Школьный этап* | | | *Муниципальный этап* | | |
| *Кол-во участников* | *Кол-во победителей* | *Кол-во*  *призеров* | *Кол-во участников* | *Кол-во победителей* | *Кол-во*  *призеров* |
| 1 | Английский язык |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Астрономия |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Биология |  |  |  |  |  |  |
| 4 | География |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Информатика и ИКТ |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Искусство (МХК) |  |  |  |  |  |  |
| 7 | История |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Литература |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Математика |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Немецкий язык |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Обществознание |  |  |  |  |  |  |
| 12 | ОБЖ |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Право |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Русский язык |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Технология |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Физика |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Физическая культура |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Химия |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Экология |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Экономика |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО (количество физических лиц): | |  |  |  |  |  |  |

Начальник УО Орловского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пустоварова

**(М.П.)** (подпись)

**Форма 2**

ПРОТОКОЛ

заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

о присуждении призовых мест

предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. Орловский район

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О.  (полностью) | Место работы | Должность | Ученая степень |
| Председатель жюри |  |  |  |  |
| Члены жюри |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. участника (полностью) | Дата рождения | Класс | Образовательное учреждение | Результат  (балл) | Тип диплома |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель жюри:

Члены жюри: (подписи)

**(м.п.)**

**\* Протокол заполняется в соответствии с рейтингом учащихся (от наивысшего балла к наименьшему).**

**Форма 3**

Список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения муниципального этапа)

Орловский район

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Пол | Дата рождения | Гражданство | ОВЗ | Код образовательного учреждения | Полное название общеобразовательного учреждения по Уставу | Уровень (класс) обучения | Тип диплома | Результат (балл) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник УО Орловского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пустоварова

**(М.П.)** (подпись)

**Форма 4**

Информация об учителях – наставниках, подготовивших победителей и призеров

школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орловский район

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. наставника (полностью) | Ф.И.О. участника (полностью) | Предмет | Образование | Ученая степень | Звание | Место работы | Должность | Стаж |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:** заполняется в MicrosoftWord, сдается в ГБУ РО РОЦОИСО в электронном виде.

**Форма 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количественные данные об участниках из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **в 2020-2021 учебном году** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Кол-во участников (чел) | | | | | | | | Количество победителей (чел.) | | | | | | | | | Количество  призеров (чел.) | | | | |
| **всего** | **1** | | **2** | | **3** | | | **всего** | | **1** | | **2** | | | **3** | | **всего** | | **1** | **2** | **3** |
| Математика |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  |  |
| Русский язык |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  |  |
| 1 Количество человек с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  |
| 2 Количество детей из городских школ | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  |
| 3 Количество детей из сельских школ | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  |

**Примечание:** заполняется в Microsoft Excel, сдается в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» в электронном виде.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **в 2020-2021 учебном году** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование территории | Школьный этап | | | | | | | | Муниципальный этап | | | | | | | |
| Кол-во участников (физических лиц)\* | | | | Кол-во победителей и призеров (чел.) | | | | Кол-во участников (физических лиц)\* | | | | Кол-во победителей и призеров (чел.) | | | |
| **всего** | **1** | **2** | **3** | **всего** | **1** | **2** | **3** | **всего** | **1** | **2** | **3** | **всего** | **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 Количество человек с ограниченными возможностями здоровья | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 Количество детей из городских школ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 Количество детей из сельских школ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* Обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |