**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**20.01.2021 п. Орловский № 17**

О муниципальном конкурсе

«Лучший классный руководитель»

В соответствии с базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, в целях совершенствования воспитательного процесса в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ от 12.05.2020 г. по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 15 февраля 2021 года по 20 апреля 2021 года муниципальный конкурс «Лучший классный руководитель»

2. Утвердить положение муниципального конкурса «Лучший классный руководитель» (Приложение № 1)

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1 Довести настоящий приказ и положение о муниципальном конкурсе до сведения педагогических коллективов, создать условия для активного участия в нем педагогов;

3.2 Районному методическому кабинету в лице методиста Абдурахмановой А.М., методиста Калининой Т.Е. и координатора конкурса - заведующего РМК Апанасенко И.Н. обеспечить организацию и проведение муниципального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2020/2021 учебном года.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Орловского района С. В. Пустоварова

Приложение к приказу

№ 17 от 20.01.21

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе

 «Лучших классный руководитель»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе «Лучший классный руководитель» (далее – конкурс) определяет цель конкурса, состав участников, порядок его организации и проведения, требования к материалам, критерии оценивания и подведения итогов.

1.2. Общее руководство организацией и проведением конкурса осуществляет Управление образования Орловского района.

 1.3. Конкурс проводится в заочной и дистанционной форме с целью создания условий для выявления и презентации лучших образовательных практик в воспитании обучающихся, их успешной социализации.

1.4. Основными принципами проведения конкурса являются открытость, равенство условий для всех участников, прозрачность критериев оценивания.

1.5. Оргкомитет конкурса оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в регламент проведения конкурса.

1.6. Конкурсные материалы должны быть авторскими, т.е. разработанными непосредственно участником конкурса. Материалы, взятые конкурсантом из открытых источников, сети Интернет к участию не допускаются!

**2. Задачи конкурса:**

2.1. Создание условий для развития творческого потенциала педагогических работников, выполняющих функцию классных руководителей;

2.2. Обновление содержания и технологий воспитательной деятельности в образовательных учреждениях с учетом региональных особенностей, социокультурной среды, традиционного и инновационного опыта, достижений современной педагогической науки;

2.3. Формирование опыта взаимодействия с семьей и другими социальными институтами в воспитательной работе;

2.4. Сохранение и дальнейшее развитие уникальности классного коллектива.

**3.**  **Участники конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители 3-11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Орловского района, со стажем работы с классным коллективом не менее 3 лет, имеющие стабильные положительные результаты в воспитании детей. Стаж педагогической работы, возраст участников не ограничиваются.

3.2. Выдвижение для участия в конкурсе может  проводиться:

– решением педагогического совета ОУ;

– родительским комитетом;

– посредством самовыдвижения;

– победители  школьного тура.

3.3. Для участия в конкурсе в адрес оргкомитета представляются конкурсные материалы с приложением следующих материалов:

- протокол решения общеобразовательного учреждения о выдвижении кандидатур для участия в муниципальном конкурсе или решения оргкомитета (приказ) школьного этапа конкурса.

- заявка-ходатайство (Приложение 1);

- представление заявителя (Приложение 2);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3)

- конкурсные материалы

4. Формирование оргкомитета и жюри конкурса

4.1. Общее руководство и организационное обеспечение проведения конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет)

4.2. Полномочия оргкомитета:

- обеспечение проведения конкурса в соответствии с настоящим Положением;

- формирование состава жюри;

- организация экспертизы работ, присланных на конкурс в рамках конкурса;

- определение на основании оценок жюри победителей конкурса.

4.3. В состав жюри конкурса входят представители управления образования, представители педагогической общественности. Количество членов жюри в каждой номинации – не менее 3 человек.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Современное содержание воспитательного процесса в деятельности классного руководителя 3 – 4 классов;

- Современное содержание воспитательного процесса в деятельности классного руководителя 5 – 9 классов;

- Современное содержание воспитательного процесса в деятельности классного руководителя 10 – 11 классов.

6. Сроки и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап – заочный (экспертиза теоретического материала) до 01.04.2021.

Второй этап – дистанционный – 12 – 19.04.21:

- демонстрация внеклассного мероприятия (онлайн/офлайн);

- представление «Интернет-ресурса» или методики использования медио-ресурсов в воспитательном процессе.

6.2. Конкурсное задание первого этапа – **«Защита педагогического проекта или программы воспитания»** (описание реализации и результатов воспитательных инициатив, программ, проектов)

Цель задания: демонстрация способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в области воспитания за последние три года.

Формат конкурсного задания: анализ результатов педагогической деятельности в области воспитания (формулируется ведущая идея опыта, отражается её своеобразие и новизна с психолого-педагогическим обоснованием, аргументируются преобразования в сфере организации воспитательного процесса, в выборе содержания программ деятельности, педагогического инструментария, обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, анализируются показатели результативности) – объемом не более 15 страниц в формате А4, шрифт – Times New Roman, 14 кегль.

Конкурсант описывает систему и опыт работы как модель совместной деятельности педагога, детей, родителей, отражающая процесс воспитания, его результативность, актуальность и практическую значимость, знание современных тенденций в образовании, понимание роли классного руководителя в современной школе. Материалы должны соответствовать требованиям к оформлению и содержанию работы. Оформление титульного листа представлено в приложение № 4 ).

6.3.Конкурсные задания 2-го этапа конкурса:

**- «Открытое внеклассное занятие»** Представляется фрагмент внеклассного занятия с детьми (до 20 минут), самоанализ и ответы на вопросы жюри (до 5 минут).

Возраст детей, форму и тему открытого занятия участник конкурса выбирает сам и сообщает об этом в оргкомитет. Оценивается фрагмент занятия по программе воспитания / программе воспитания и социализации, отражающий умение конкурсанта создавать и поддерживать атмосферу сотрудничества, познавательную, творческую активность обучающихся, а также наглядно раскрывающий практическую реализацию основных идей профессиональной деятельности, заявленных в презентации опыта.

Критерии: соответствие содержания фрагмента занятия заявленной теме и целям; умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности детей; умение организовать взаимодействие детей между собой; глубина и точность самоанализа открытого занятия.

- **«Интернет-ресурс»**. Представляется Интернет ресурс (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), на котором можно познакомиться с конкурсантом и публикуемыми им материалами.

Оценивается использование конкурсантом информационно-коммуникационных технологий как способа повышения качества профессиональной деятельности. Критерии: дизайн (оригинальность стиля, адекватность цветового решения, корректность обработки графики, разумность скорости загрузки); информационная архитектура (понятное меню, удобство навигации, тематическая организованность информации, доступность обратной связи); информационная насыщенность (количество представленной информации, ее образовательная и методическая ценность, регулярность обновлений).

**- «#ВоспитаниеОнлайн».** Описание опыта разработки, реализации дистанционной формы проведения воспитательных мероприятий с детьми, с родителями и методики использования воспитательных медиа классного руководителя (блог, WatsApp (Ватсап), Instagram (Инстаграмм).

Оценивается инновационность: степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, личностно значимой для современных школьников, интересных для них форм и методов взаимодействия: Интернет-ресурсы, сетевые сообщества, ведения блогов и т.д.);

**7. Подведение итогов конкурса**

7.1. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются в виде рейтингового списка участников конкурса.

7.2. Победители и призеры конкурса и его этапов определяются по сумме баллов, полученных участниками по итогам конкурсных испытаний, согласно критериям оценки конкурсных испытаний.

7.3. Во втором этапе конкурса принимают участие только победители и призёры первого заочного этапа конкурса.

7.4. Победитель, призеры награждаются соответствующими дипломами. Участникам, не занявшим призовые места, вручаются дипломы участников конкурса.

7.5 Решением жюри может быть присуждён дипломы в номинациях: «Опыт и мастерство», «Творчество и инициатива».

Приложение 4 к положению

муниципального конкурса

«Лучший классный руководитель»

Критерии оценки конкурсного задания **«Защита педагогического проекта или программы воспитания**» муниципального

конкурса «Лучший классный руководитель»

 Критерий 1. Позитивная динамика уровня воспитанности учащихся класса за последние 3 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Возможное количество баллов |
| 1. | Динамика уровня гражданского, нравственного и культурного развития воспитанников  | 0-2 |
| 2. | Уровень учебной мотивации и самоорганизации ребенка в учебной и досуговой деятельности Удовлетворенность родителей воспитательной системой класса (по итогам анкет, опросов)  | 0-1 |
| 3. | Динамика охвата детей дополнительным образованием | 0-2 |
| 4. | Отсутствие девиантных форм поведения обучающихся, или позитивная тенденция к их сокращению  | 0-2 |
| 5. | Уровень социальной зрелости ученического коллектива | 0-1 |
| 6. | Удовлетворенность родителей воспитательной системой класса (по итогам анкет, опросов | 0-2 |
|  | Итого: | 0-10 баллов |

Критерий 2. Продуктивная система комплексной поддержки отдельных категорий детей (одаренных, группы риска, с ОВЗ, находящихся в сложной жизненной ситуации, с устойчивыми низкими образовательными результатами, нуждающимися в психологической помощи).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Возможное количество баллов |
| 1. | Наличие конструктивных взаимоотношений с каждым ребенком отдельных категорий детей | 0-2 |
| 2. | Оказание помощи в выработке модели поведения в различных проблемах, стрессов и конфлитных для ребенка ситуациях | 0-2 |
| 3. | Включенность детей в социальную и лично значимую совместную деятельность | 0-2 |
| 4. | Эффективность профилактической деятельности асоциального поведения с участием социальных партнеров | 0-2 |
| 5. | Эффективность результата взаимодействия с членами педагогического коллектива по проектированию и реализации индивидуальной траектории личностного развития | 0-2 |
|  | Итого: | 0-10 баллов |

Критерий 3. Эффективное использование успешных воспитательных практик, методик и технологий для реализации приоритетных задач деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели  | Возможное количество баллов |
| 1. | Наличие системы установления и поддержки конструктивных взаимоотношений внутри ученического сообщества, в том числе, с использованием интернет-ресурсов и сетевых сообществ | 0-2 |
| 2. | Применение практик вовлечения в совместную социально и личностно значимую деятельность | 0-2 |
| 3. | Использование потенциала интеллектуально-познавательной, творческой, трудовой, художественно-эстетичесской, общественно-полезной деятельности для формирования позитивной внутренней позиции личности в отношении национальных, общечеловеческих и семейных ценностей | 0-2 |
| 4. | Поддержка детских общественных движений, объединений, творческих и научных обществ обучающихся в целях воспитания и социализации | 0-2 |
| 5. | Поддержка социальных инициатив и самостоятельного действия детей по преобразованию соцальной реальности и осуществления гуманитарной общественной деятельности (природоохранной, миротворческой, волонтерской, защиты памятников, охраны здоровья, ухода за больными и детьми) | 0-2 |
|  | Итого: | 0-10 |

Критерий 3. Активная профессиональная позиция классного руководителя в школе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Возможное количество баллов |
| 1. | Трансляция педагогического опыта в мастер-классах, школе молодого учителя и т.д.  | 0-2 |
| 2. | Представление педагогического опыта деятельности на конференциях, методических семинарах муниципального, регионального или федерального уровней  | 0-2 |
| 3. | Наличие изданных методических материалов из опыта деятельности классного руководителя. Публикации в СМИ  | 0-2 |
| 4. | Участие в работе творческих по проблемам воспитания и деятельности методических объединений | 0-2 |
| 5. | Наличие эффективной системы взаимодействия и сотрудничество с членами педагогического коллектива | 0-2 |
|  | Итого: | 0-10 баллов |

Критерий 5. Взаимодействие школы с семьей и другими социальными институтами в воспитании детей и успешной социализации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Возможное количество баллов |
| 1. | Привлечение родителей и общественных организаций к процессу социализации учащихся (по плану классного руководителя)  | 0-2 |
| 2. | Функционирование системы педагогического просвещения родителей | 0-2 |
| 3. | Организация социально-значимой деятельности с участием родителей. Участие в социальных проектах и творческих делах | 0-2 |
| 4. | Работа органов ученического и родительского самоуправления  | 0-2 |
| 5. | Отзывы родителей класса о характере отношений между обучающимися и педагогическими работниками. Деятельность службы медиации (примирения)  | 0-2 |
|  | Итого: | 0-10 баллов |

Приложение 2 к положению

муниципального конкурса

«Лучший классный руководитель»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

НА УЧАСТИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ

 «Лучший классный руководитель»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(НОМИНАЦИЯ)

 Сведения о Претенденте

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Домашний адрес претендента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактные телефоны (домашний, сотовый):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессиональное образование (подчеркнуть)

Высшее профессиональное Среднее профессиональное

Название учебного заведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационная категория  | Общий стаж педагогической работы  | Стаж педагогической работы в данном образовательном учреждении |

Учебная педагогическая нагрузка

Ученая степень:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение Заявителя о выдвижении Претендента на участие в конкурсе:

 протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (наименование ОУ)

 м.п.

 Приложение 1 к положению

муниципального конкурса

«Лучший классный руководитель»

ЗАЯВКА - ХОДАТАЙСТВО

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования)

в соответствии с решением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_) ходатайствует о выдвижении для участия в областном конкурсе «За успехи в воспитании» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника, наименование ОУ, район/город)

В ходатайстве раскрываются показатели практической значимости результатов педагогической деятельности педагогического работника в рамках реализации воспитательной модели и научно-практическое значение инновационного опыта в деле развития системы образования Ростовской области. Отражается значимость и эффективность распространения опыта профессионального мастерства педагогического работника и его значение в инновационной деятельности профессионального сообщества в целом.

Руководитель: подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение 3 к положению

муниципального конкурса

«Лучший классный руководитель»

|  |
| --- |
| ПРОЕКТ ПРОГРАММА МОДЕЛЬ ВОСПИТАНИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ(одно из предложенного)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номинация |

 Фамилия, имя, отчество претендента указываются в соответствии с тем, как они указаны в паспорте.

 Модель воспитания и социализации оформляется на стандартных листах формата А4 (210 х 297мм) с полями не менее: левое – 20 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. При подготовки модели рекомендуется использовать: шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание по ширине, красная строка 1.25. Модель воспитания и социализации предоставляется на бумажном и электронном носителях. Модель воспитания и социализации подписывается претендентом. Подпись располагается по окончании текста на последней странице. Ниже подписи претендента располагается завершающая подпись руководителя образовательной организации: «Данные о модели воспитания и социализации проверены и соответствуют действительности» или «Подлинность данных, изложенных в модели воспитания и социализации удостоверяю

Директор подпись расшифровка подписи 00. 00. 2014 М.П.» Модель воспитания и социализации прошивается. На обратной стороне последнего листа производится запись о количестве прошитых и пронумерованных листов. Запись заверяется подписью руководителя образовательного учреждения и печатью учреждения.

Приложение 3 к положению

муниципального конкурса

«Лучший классный руководитель»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должность и место работы субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( серия и номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие министерству общего и профессионального образования Ростовской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, должность, сведения о месте работы, контактный телефон в целях реализации постановления Правительства Ростовской области № 155 от 24.11.2011 «О премиях и стипендиях Губернатора Ростовской области в сфере образования». Предоставляю министерству общего и профессионального образования Ростовской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных министерство финансов Ростовской области вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия. Подтверждаю, что я ознакомлен с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части права субъекта персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись Ф.И.О.

13

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.